



Riktlinjer för fritidshemsplats i Värmdö kommun

Beslutsnivå- och datum	Utbildningsnämnden 2017-06-14
Diarienummer	2017UTN/0172, 2020UTN/0033
Reviderat	2020-03-05
Lagstadgat styrdokument	Skollagen (2010:800)
Ersätter styrdokument	Riktlinjer för fritidshemsplats i Värmdö kommun
Uppföljning	Riktlinjerna följs upp och revidereras vid behov eller i samband med att nya bestämmelser införts eller att ny praxis tillkommit.
Ansvar	Utbildningsnämnden

Inledning

Fritidshem ska anordnas för barn i grundskola, inklusive förskoleklass. Bestämmelser om rätt till plats på fritidshem regleras i Skollagen (2010:800) kapitel 14.

Syfte och omfattning

Värmdö kommun ansvarar för att erbjuda skolbarn plats i fritidshem. Dessa riktlinjer förtydligar hur placering i fritidshem i kommunal regi går till. Riktlinjerna är ett styrdokument som fastställs av utbildningsnämnden och anger regler som kommunala tjänstemän såsom handläggare och rektorer ska följa.

Centrala begrepp

Fritidshem

Bedrivs från och med förskoleklass till och med 31 juli det år barnet slutar årskurs 3.

Fritidshem för äldre barn

Bedrivs från och med 1 augusti det år barnet börjar i årskurs 4 till och med vårterminens slut det år barnet fyller 13 år.

Pedagogisk omsorg

Bedrivs för skolbarn till och med vårterminens slut det år barnet fyller 13 år.



Beslutsdatum: 2017-06-14	Diarienummer: 2017UTN/0172, 2020UTN/0033
Dokumentnamn: Riktlinjer för fritidshemsplats i Värmdö kommun	

Omsorg på obekväm arbetstid

Bedrivs för skolbarn till och med vårterminens slut det år barnet fyller 13 år om barnets vårdnadshavare arbetar på tider utanför fritidshemmets och pedagogiska omsorgens öppettider. Omsorgen erbjuds i barnets hem.

Plats

Med plats avses den placering barnet ges i någon av ovan verksamheter. Ett barn kan endast vara placerat på ett fritidshem eller familjedaghem. Ett barn kan dock samtidigt ha omsorg på obekväm arbetstid.

Rätt till plats

Fritidshem tillhandahålls för barn vars föräldrar förvärvsarbetar, studerar, är arbetslösa, är föräldralediga för vård av annat barn eller till följd av barnets eget behov.

Från annan kommun

Om barn från annan kommun är beviljad plats i kommunens grundskola har de även rätt till plats på skolans fritidshem. Vårdnadshavare ansöker om plats till elevens hemkommun.

Omsorg på obekväm arbetstid erbjuds inte barn från annan kommun.

Ansökan och besked om plats

Ansökan görs av den vårdnadshavare som har behov plats i fritidshem för sitt barn. Ansökan görs via kommunens e-tjänst.

Plats erbjuds via sms, e-post eller brev. Besked från vårdnadshavare om anvisad plats accepteras eller inte meddelas kommunen senast 5 dagar från att erbjudande har erhållits.

I normalfallet följer fritidshemsplatsen elevens skolplacering.

Inskolning

När barnet börjar i fritidshem kan det förekomma att vårdnadshavare bör medverka vid inskolningsperioden. Detta görs i överenskommelse med respektive fritidshem.

Öppethållande och vistelsetider

Fritidshem eller pedagogisk omsorg för skolbarn ska tillhandahållas inom ramtiden; vardagar kl. 06:30-18:30. Enhetens öppettider fastställs utifrån vårdnadshavares behov av barnomsorg inom angiven ramtid. Verksamheten bedrivs under del av dag som inte är skoldag och heldag under lov.



Beslutsdatum: 2017-06-14	Diarienummer: 2017UTN/0172, 2020UTN/0033
Dokumentnamn: Riktlinjer för fritidshemsplats i Värmdö kommun	

Ansökan om barnomsorg i hemmet på obekväm arbetstid

Vårdnadshavare som har en schemalagd arbetstid utanför den ordinarie barnomsorgens öppettider kan ansöka om barnomsorg på obekväm arbetstid. Barnomsorg på obekväm arbetstid erbjuds utanför ramtiden alla helgfria vardagar samt lördagar och söndagar, förutom julafton, nyårsafton och midsommarafton.

Omsorgen riktar sig till vårdnadshavare som inom familjen (till familjen räknas samtliga vårdnadshavare och sammanboende) inte kan ordna omsorg vid obekväm arbetstid.

Barnomsorg på obekväm arbetstid beviljas inte vid föräldraledighet, studier, praktik, sjukdom, semester eller annan ledighet.

För att beviljas barnomsorg på obekväm arbetstid måste barnet först vara inskrivet och nyttja plats i ordinarie verksamhet. Behov av barnomsorg på obekväm arbetstid måste omfatta en period om minst tre månader och omfattningen ska vara minst 2 timmar per tillfälle.

Den sammanlagda maxtiden för båda typerna av omsorg är 60 timmar/vecka. Ansökan görs till kommunen senast en månad innan behovsdatum. Schema för behov av omsorg ska lämnas med ansökan. Ansökan ska styrkas med intyg i form av arbetsschema från arbetsgivaren, båda vårdnadshavarna ska uppvisa schema som styrker behovet. Schemaändring anmäls till kommunen senast 14 dagar i förväg. Samma regel gäller för sammanboende där den ena parten inte är vårdnadshavare.

Avgifter

Föräldraavgifter och ersättning för plats i fritidshem eller pedagogisk omsorg för skolbarn utgår från den dag platsen tas i anspråk t o m sista dagen platsen nyttjas och betalas 12 månader om året.

Värmdö kommun tillämpar maxtaxa.

Uppsägning

Uppsägning från vårdnadshavarens sida

Uppsägning av plats i fritidshem eller pedagogisk omsorg för skolbarn ska göras senast en månad innan barnet skall sluta, uppsägning görs via kommunens e-tjänst och av den vårdnadshavare som ansökt om plats. Avgift tas ut under uppsägningstiden.

Uppsägning från kommunens sida

Vårdnadshavare har efter tillträde rätt att efter anmälan göra uppehåll i verksamheten om högst tre månader. Sådant uppehåll i verksamheten kan medges först sex månader efter det att barnet börjat i verksamheten. Vårdnadshavares gängse sommarssemester eller julleddigheter



Beslutsdatum: 2017-06-14	Diarienummer: 2017UTN/0172, 2020UTN/0033
Dokumentnamn: Riktlinjer för fritidshemsplats i Värmdö kommun	

undantas. Under uppehåll tas avgift ut. Nyttjas inte platsen efter tre månader sägs den upp med omedelbar verkan. Meddelande om att platsen sagts upp sker skriftligen.

Plats som stått outnyttjad utan föregående anmälan i en månad kan sägas upp av kommunen. Uppsägning av outnyttjad plats sker med omedelbar verkan. Meddelande om att platsen sagts upp sker skriftligen. Ansökan om ny plats kan göras när behov finns.

Fritidshem och pedagogisk omsorg för skolbarn har en skyldighet att meddela avdelning styrning och kvalitet om en plats står outnyttjad.

Plats i fritidshem för äldre barn sägs automatiskt upp vid vårterminens slut det år barnet fyller 13 år.

Uppföljning

Riktlinjerna följs upp och revidereras vid behov eller i samband med att nya bestämmelser införts eller att ny praxis tillkommit.